**授权委托书**

委托人： 身份证号：

被委托人： 身份证号：

委托事项：代为领取 □学位证书 □毕业证书 □报到证 □户口迁移证/户口卡

委托权限：

1. 代为提交有关材料；
2. 代为签收领取证书及送达证书给委托人。

委托时限：自 年 月 日至 年 月 日

免责声明：代为领取过程中出现的证书丢失、破损等问题由\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_本人负责。

备注：本委托书一式三份，签字生效。

委托人签名：

委托人电话：

被委托人签名：

被委托人电话：

委托日期： 年 月 日

附件：

1. 委托人身份证复印件
2. 被委托人身份证复印件