**普通用户开户表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申请人姓名** |  | **姓名拼音全拼** |  |
| **所在部门**  **及缩写** |  | **人员属性** | □在职职工(含返聘)  □在读学生(含博士后)  ( 年级)  □访问人员(含长短期)  □离退休职工 |
| **联系电话** |  | **邮件地址** |  |
| **申请账户名称**  **（与arp账号一致）** |  | **课题账号** |  |
| **使用期限** | **启用时间: 年 月 日 到期时间: 年 月 日** | | |
| **开户日期** | **年 月 日** | | |
| **部门领导或课题负责人签字**  **（学生需研究生部与导师签字）** | **部门领导: 导师:**  **（课题负责人）** | | |
| **所级中心签字** |  | | |
| **申请人注意事项：**   1. IP地址是宝贵的网络资源，全所网络IP地址由所级中心负责管理和分配。 2. 全所IP地址实行动态分配，入网部门和个人应严格使用由所级中心分配的IP地址，不得盗用他人IP地址或私自乱设IP地址。所级中心有权切断私自乱设IP地址的用户入网，以保证研究所网络的正常运行。并暂停其网络使用资格。 3. 上网帐户仅限申请人个人使用，不得将上网帐户转借他人，并保证密码的复杂性，如因帐户转借他人及帐户被盗用导致的一切后果由帐户所有人承担。 4. 用户首次登陆时需自行修改密码。 5. 所有入网部门和个人都应自觉按时交纳网络使用费。 | | | |

大气物理研究所所级中心 2014年7月制表